

Sau m t quá trình ph n đ u tích c c và lâu dài đ đ t đ c các ch ng ch TOEFL, SAT, b ng đi m c p 3 t t và các ho t đ ng ngo i khóa...(xem [T ng quan quy trình n p h s đ i h c Hoa K](#)) thì công vi c cu i cùng h t s c quan tr ng s là chu n b m t b h s hoàn ch nh và g i cho tr ng.

Thành ph n c a m t b h s v chi ti t có th thay đ i ít nhi u tùy theo t ng tr ng. Nh ng chi ti t này các b n có th đ dàng tìm th y trên website c a các tr ng (b n vào m c **Admission** r i

vào m c

Application

). M t s tr ng còn cung c p các danh m c các tài li u c n g i (checklist), khi các b n nghiên c u các website c a tr ng có th tìm ki m nh ng checklist này đ ti n chu n b . V c b n m t b h s th ng g m nh ng ph n sau:

- Đ n xin h c ([Application Form](#)): bao g m m t bài lu n kho ng 500 t (xem [Bài lu n](#)) - Th gi i thi u. - Đ n xin tr giúp tài chính. - B ng đi m c p 3. - Đi m TOEFL, SAT Reasoning Test, SAT Subject Test (th ng h c sinh đ c yêu c u đ ng kí g i th ng đi m cho tr ng t ETS và College Board). Hi n nay m t s tr ng không yêu c u h c sinh g i đi m SAT – các b n có th xem trên website đ bi t yêu c u c th c a t ng tr ng.

Ngoài ra các b n h c sinh còn có th g i kèm trong h s xin h c:

- Thẻ xin miễn lệ phí nộp hồ sơ ([Fee waiver](#)) - Bản dịch công chứng / bản gốc khen ngợi công nhận các thành tích nổi bật - Các bài viết mẫu (sample writing), tranh vẽ, đĩa CD & DVD, ảnh... ghi lại những khả năng học thành tích của bạn.

Mục lục

- [1 Đơn xin học \(Application Form\)](#)
- [2 Đơn bổ trợ \(Supplemental form\)](#)
- [3 Thẻ ghi thi](#)
- [4 Giấy tờ tài chính](#)
- [5 Bảng điểm cấp 3](#)
- [6 Điểm các kỳ thi chuẩn hóa](#)
- [7 Fee Waiver](#)
- [8 Các tài liệu bổ trợ \(Additional materials\)](#)
- [9 Mối liên hệ khuyến quan trọng](#)
- [10 Xem thêm](#)

Đơn xin học (Application Form)

Application form là một bộ hồ sơ do trường biên soạn và gửi đến cho các sinh viên có nguyện vọng nộp đơn vào trường cùng với các tài liệu ghi thi và tờ rơi (brochures).

=> Xem chi tiết: [Application Form](#)

Đơn bổ trợ (Supplemental form)

Toàn bộ hồ sơ

Tác Giả: VietAbroad

Thứ Ba, 02 Tháng 12 Năm 2008 06:43

Nhiều ứng viên học ngoài nước đòi hỏi bản ghi Common Application Form còn yêu cầu thêm một đơn phụ nữa để bổ sung những thông tin riêng biệt về bản mà trong Common Form không đáp ứng được. Tùy từng trường, Supplement Form có thể được nộp qua website (trong một số Supplement) hoặc bản phụ để download và gửi cho trường qua đường bưu điện.

Thư giới thiệu

Là một phần rất quan trọng trong hồ sơ tuyển sinh, đặc biệt với các trường có uy tín. Đây là một cách để bạn tuyển sinh có một góc nhìn chân thực và sống động hơn về thí sinh. Thông thường các trường đòi hỏi yêu cầu thí sinh gửi kèm 3 lá thư giới thiệu của 3 giáo viên khác nhau trong hồ sơ của mình.

=> Xem chi tiết: [Thư giới thiệu](#)

Ghi ý tài chính

Đối với các bạn du học trực tiếp, bản phụ để nộp đơn kê khai về tài chính của trường (thường gọi là Certification of Finances). Kê khai tài chính bao gồm các nguồn tài chính từ gia đình từ Việt Nam và thân nhân từ Mỹ và cam đoan lo liệu cho bạn trong thời gian học ở nước ngoài.

Toàn bộ hồ sơ

Tác Giả: VietAbroad

Thứ Ba, 02 Tháng 12 Năm 2008 06:43

Đôi với các bạn xin trợ cấp tài chính (financial aid), bạn cần cung cấp thông tin để giúp họ hiểu được tình hình sinh và xét duyệt tài chính đánh giá năng lực tài chính của các gia đình thí sinh, để đưa ra các quy định để hỗ trợ giúp tài chính đối với thí sinh. Với sinh viên Việt Nam, bạn kê khai tài chính này thông qua bảng đơn xin trợ cấp tài chính (financial aid application form) có đính kèm trong bộ hồ sơ bạn nhận được từ trường để họ và bộ phận liên lạc của phụ huynh, có xác nhận của bạn về công tác.

Tất cả các giấy tờ tài chính đều phải được dịch ra tiếng Anh, ký tên và đóng mộc.

=> Xem chi tiết: [Hồ sơ bằng](#) và [Trợ cấp tài chính](#)

Bằng đi kèm cấp 3

Nếu trường các bạn có mẫu bằng đi kèm bằng tiếng Anh (Transcript) sẵn thì bạn chỉ cần xin trường làm cho mình (tùy vào số trường của bạn), lấy dấu và chụp ký của hiệu trưởng, hiệu phó rồi gửi đi. Nếu trường không có mẫu bằng đi kèm tiếng Anh bạn có thể scan bằng bạn để công chứng học bạn. (Học nếu trường không quá khó khăn bạn có thể để họ xin dấu, hãy tham khảo các tài liệu để dịch sao cho đúng).

=>Xem thêm: [Bằng đi kèm cấp 3](#)

Điểm các kỳ thi chuẩn hóa

Bao gồm điểm thi TOEFL (điểm viết sinh viên quốc tế), SAT (I & II) hoặc ACT. Các kỳ thi này được coi như những thang đo chuẩn để đánh giá các học sinh đến từ những trường phổ thông khác nhau, với những chương trình học, yêu cầu và cách đánh giá khác nhau.

=> Xem chi tiết: [TOEFL](#) và [SAT](#)

Fee Waiver

[Fee waiver](#) là một đặc thù do Hội đồng Trường/ Hội đồng Phó/ Giáo viên chủ nhiệm ký, chứng nhận rằng bạn có hoàn cảnh khó khăn và xin trường miễn cho việc đóng phí nộp hồ sơ. Đối với các bạn học cấp 3 ở Mỹ thì có thể xin đến đây từ Cố vấn học tập (Counselor). Các trường thường nêu rõ trên website là có cho miễn đóng phí này không, và nếu miễn thì có cần thủ hay không (một số trường có đến làm sẵn để Hội đồng Trường/ Hội đồng Phó điền vào). Một số trường thì để ngỏ miễn phí cho học sinh quốc tế nên bạn không cần ngại. Nếu bạn là người xin học bằng thì bạn nên xin miễn phí nộp hồ sơ.

Một lời khuyên quan trọng là nếu bạn không nói gì trên website về việc miễn phí nộp hồ sơ thì bạn cũng có thể viết thư hỏi và xin miễn.

=> Xem chi tiết: [Fee waiver](#) và [Fee waiver sample](#) (dành cho học sinh Việt Nam)

Các tài liệu bổ trợ (Additional materials)

Ngoài những danh mục trọng yếu của bạn phải ghi, bạn hoàn toàn có thể ghi thêm những tài liệu bổ trợ mà bạn cảm thấy sẽ làm tăng ấn tượng của bạn đối với những người đọc hồ sơ. Hãy nhớ rằng số lượng người xin học rất lớn nên cần hỏi để chắc chắn của bạn phải được đưa vào việc bạn có làm cho mình nổi bật được hay không. Ghi thêm tài liệu như ảnh (có chú thích...), bằng cấp, đĩa DVD, ghi lời bạn chơi đàn hay đàn ghi-ta là một điểm ghi thiêu về mình, những suy nghĩ của mình, những bài thơ bạn sáng tác, tập tranh vẽ... sẽ làm lưu lại ấn tượng về bạn trong mắt những người xét duyệt hồ sơ.

Bạn nên chú ý một vài điều:

- Nếu u trỏ ng nào ghi rõ là không yêu cầu và không xem xét những tài liệu gì thêm nữa trên thì bạn cũng không nên gửi. Hãy điền kỹ các yêu cầu của trường và chúng tôi rảnh bạn đã nghiên cứu và hiểu của bạn kỹ về trường và những gì trường cần.

- Một số trường có thể yêu cầu bạn gửi sample writing, tức là những bài viết bằng tiếng Anh bạn viết trước đây về trường. Nếu bạn không có (hoặc những bài gì đó không hay, bạn không muốn gửi) thì có thể viết thư giới thiệu cho trường (rảnh về trường các bạn viết văn bằng tiếng Việt...v.v) và để người viết viết bài mới thay vào.

- Khi bạn sắp xếp hồ sơ để cho vào phong bì (nếu bạn gửi tất cả các tài liệu vào một phong bì) thì nên sắp xếp có trật tự, mục nào ra mục nọ y (ví dụ như các tài liệu liên quan đến học tập, các đơn xin trợ giúp tài chính, các loại bằng khen).

Đôi với các bằng khen bạn nên làm một danh mục liệt kê các thành tích để người điền theo dõi (nhieu khi bạn gửi một tập mà không sắp xếp gì hồ sơ nghĩ là bạn làm công nghiệp, của họ và không quan tâm nhiều đến trường học).

Thường thì cách sắp xếp thế nào sẽ không ảnh hưởng đến khả năng điền của bạn (vì những thứ đó sẽ đi qua tay người tiếp nhận và xử lý hồ sơ trước khi người điền điền hồ sơ để chúng). Những câu hỏi về những phần không bạn?

Một số lời khuyên quan trọng

1. Bắt đầu chuần bị hồ sơ càng sớm càng tốt. Hãy kiểm tra kỹ càng trước khi gửi đi để tránh các lỗi sai, lỗi chính tả... Hãy chú ý đến đơn của bạn để tránh lỗi ng t t nh t, không cần phải lo lắng nộp hồ sơ quá sớm. Miễn là bạn nộp đúng hạn, đơn nộp trước hạn 1 tháng hay 1 ngày đều được đánh giá như nhau.

2. Trước khi gửi nên photocopy ít nhất một bản để phòng. Ngoài ra, nên gửi bằng bưu điện để tránh rủi ro thất lạc.

3. Nếu nộp đơn qua mạng bạn nên nộp trước hạn ít nhất 2 ngày vì đơn hạn nộp hồ sơ online ng i nộp hồ sơ online tăng lên rất lớn có thể chậm hoặc ngừng mạng.

4. Nếu bạn không thể nộp tất cả các tài liệu yêu cầu trước ngày hạn thì ít nhất hãy gửi Common Application đúng hạn, những tài liệu khác (thư giới thiệu, bằng chứng...) có thể nộp muộn 1-2 tuần.

5. Nếu bạn có những tài liệu (tài liệu bạn không cung cấp các loại AP hoặc honors, bạn không thể đi du lịch để tham gia những chương trình đặc biệt trước...) thì bạn nên viết thư và gửi thích cần kèm với tài liệu. Bạn cũng có thể nhờ thầy cô hoặc cố vấn học tập viết thư cho bạn những tài liệu và bạn là bạn tốt viết, tốt gửi.

6. Khi bạn nộp những tài liệu bổ sung (bài luận thêm, giấy tờ...) thì nên ghi tên họ, ngày sinh và địa chỉ email lên góc trên của tờ giấy để đảm bảo chúng không bị thất lạc.

7. Nếu bạn apply cho rất nhiều trường thì nhớ kiểm tra tên trường khi gửi tài liệu để các trường khác nhau để tránh những tai nạn như mất bản thư gửi tới địa chỉ Brandeis lỗi để là "Dear Bates College"

8. Những bạn xin học tại Việt Nam nên gửi kèm bản giới thiệu về trường của bạn (School Profile) và một bản tóm tắt về học thuật của bạn để giúp làm rõ. Nếu bạn có thể yêu cầu thầy cô hoặc Ban giám hiệu xác nhận hai bản này thì sẽ tốt hơn rất nhiều.

9. Sau khi hồ sơ được gửi đi khoảng vài tuần, các trường sẽ liên hệ với bạn để xác nhận là hồ sơ của bạn đã đầy đủ hay chưa. Nếu không thấy liên lạc từ các trường, bạn nên chủ động viết thư hỏi vì những hồ sơ gửi đến trường rất nhiều, khả năng thất lạc là có và không phải lúc nào nhân viên của trường cũng có đủ thời gian để kịp thời thông báo cho bạn gửi bổ sung.